

الأدوات الحديثة لتعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية

لمن هذا النشاط

- مدراء الإدارات.
- قادة الفرق.
- رؤساء الأقسام والمشرفون الإداريون.
- مدراء ومنسقي المشاريع.
- موظفو الموارد البشرية والتطوير.
- السكرتارية والتنفيذيون الإداريون.
- العاملين في إدارة الموارد البشرية والشؤون الإدارية.

الأهداف

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تمكين من التمييز بين العمل الشاق والعمل الذكي القائم على الكفاءة والفاعلية.
- التعرف على أسس العلمية، والتطبيقية للإنتاجية، والكفاءة، والفاعلية.
- الاستخدام الأدوات الحديثة لإدارة الوقت والتكلفة والمجهود.
- تطبيق منهجيات وأدوات التفكير الإبداعي والابتكاري لتعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- استخدام منهجيات التحسين وأساليب Lean و Agile لتعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- تطبيق الأساليب الحديثة لتنظيم بيئة العمل المؤثرة على الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- بناء مهارات استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي كعامل مساعد لتسريع وتيرة الإنجاز اليومي.
- تمكين من صياغة ومتابعة مؤشرات قياس أداء واضحة لإنتاجيتهم الشخصية وفرق عملهم.

تفاصيل النشاط

التاريخ	23 - 27 أغسطس 2026 (إسطنبول)
والمكان	25 - 29 أكتوبر 2026 (قطر - الدوحة)
	22 - 26 نوفمبر 2026 (دبي)
	20 - 24 ديسمبر 2026 (البحرين - المنامة)
	28 مارس - 1 إبريل 2027 (قطر - الدوحة)
التوقيت	9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

المحتويات

- تعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية (الأدوات وتطبيقات)
- ماهية الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- دور الإدارة والقيادة في تعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- العوامل المؤثرة على الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- مصفوفة الكفاءة والفاعلية.
- مؤشرات أساسية لإدارة الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- العوامل والجداريات الشخصية المؤثرة على الكفاءة والفاعلية.

أدوات إدارة الوقت والجهد

- تحليل باريتو لتقليل الوقت والمجهود.
- منهجية ايزنهاور لإدارة الوقت والأولويات.
- قانون باركنسون لإدارة الوقت.
- ماهية وأهمية التفويض، وعلاقته بالإنتاجية، والكفاءة، والفاعلية.
- خطوات التفويض الفعال.
- استخدام أدوات الذكاء الصناعي لتقليل الوقت والمجهود.

الابداع والابتكار وتحسين الإنتاجية والكفاءة والفاعلية

- ماهية الإبداع والابتكار.
- أدوات الابداع والابتكار لتحسين الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- كيفية التفكير خارج الصندوق.
- استخدام منهجية قبعات التفكير الست في التفكير الإبداعي.
- منهجية الابداع والابتكار.
- التعامل الفعال مع معوقات الإبداع والابتكار.

منهجيات تحقيق الإنتاجية القصوى والكفاءة والفاعلية المثلى

- تحليل كفاءة وفاعلية العمليات الحالية.
- استخدام منهجية Lean لزيادة الكفاءة.
- أنواع الهدر في العمليات والأنشطة.
- منهجية PDCA لزيادة الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
- منهجية Agile لتعزيز الفاعلية وتعظيم الكفاءة.

جداريات شخصية لتعظيم الإنتاجية والكفاءة والفاعلية

- جداريات وضع الأهداف الذكية.
- استراتيجيات إدارة الضغوط.
- كيفية تحقيق التوازن بين الحياة والعمل.
- تنظيم بيئة العمل المادية والافتراضية.
- قياس الأداء الفردي والمؤسسي والتحسين المستمر
- صياغة ومتابعة مؤشرات أداء لقياس مستويات الإنتاجية.
- تصميم لوحات القياس واستخراج تقارير الأداء.